



MEI

SOU DONO
DO MEU
NEGÓCIO

REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO CADASTRAL



SEBRAE

FIQUE ATENTO!



Se você deixou de cumprir uma ou mais das obrigações como MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, esse passo a passo vai te orientar sobre como regularizar a situação cadastral da sua empresa.

PERDEU O CERTIFICADO DO MEI?

Entre no site www.portaldoempreendedor.gov.br

- No item Já sou MEI - Clique em Serviços Clique em Emita seu Comprovante de MEI e depois em Comprovante de MEI
- Digite o CPF e a data de Nascimento > Clique em Continuar
- Ao final da página clique em: Fazer download do certificado em PDF
- Imprima.

DEIXOU DE PAGAR OS BOLETOS MENSALIS DO MEI?

Entre no site www.portaldoempreendedor.gov.br

- No item Já sou MEI - Clique em Serviços e depois clique em Pague sua contribuição mensal – boleto de pagamento
- Digite o número do seu CNPJ e os caracteres de segurança e clique em continuar
- Selecione Emitir Guia de Pagamento (DAS) e informe o ano calendário que deseja emitir o boleto
- Selecione o mês para fazer a impressão.

OBSERVAÇÃO



Se você não se lembra desde quando está sem pagar os boletos, selecione o ano de abertura da empresa, selecione todos os meses e clique em Continuar. O sistema vai gerar apenas os boletos que não foram pagos.

POSSO PARCELAR OS BOLETOS EM ATRASO?

Sim, o parcelamento para os Débitos do MEI está disponível desde Junho de 2017. Mas atenção: o sistema permite o parcelamento para débitos em atraso e efetivamente declarados.

Em caso de dúvidas, ligue 0800 570 0800 para mais informações.

OBSERVAÇÃO



É importante verificar no boleto a data limite para pagamento antes de ir ao banco ou casa lotérica efetuar o pagamento, se já estiver vencido você precisará imprimir outro boleto para atualizar a data para pagamento e o valor. Verifique na Previdência Social sobre o retorno à cobertura previdenciária e a carência que precisa cumprir para se solicitar os benefícios que tem direito.

NÃO ENTREGOU AS DECLARAÇÕES ANUAIS?

Entre no site www.portaldoempreendedor.gov.br

- No item Já sou MEI - Clique em Serviços
- Clique em Faça sua Declaração Anual de Faturamento e depois em Enviar Declaração
- Digite o número do seu CNPJ e os caracteres de segurança
- Selecione o ano que deseja entregar a declaração anual
- Digite o valor total de faturamento no ano
- Clique em Continuar
- Clique em Transmitir
- Clique em Imprimir.

OBSERVAÇÃO

Para entregar as declarações anuais, os boletos do ano anterior precisam ser emitidos. Veja como fazer isso na pergunta Deixou de pagar os boletos mensais do MEI?

SOLUÇÕES SEBRAE

O Sebrae tem muitos treinamentos para você aprender a gerenciar melhor sua empresa, desenvolver suas habilidades de liderança, conhecimentos em finanças e muito mais. O Sucesso é o seu destino?

O Sebrae tem o caminho.

Acesse www.pe.sebrae.com.br ou ligue **0800 570 0800**



0800 570 0800

www.pe.sebrae.com.br

  /sebraepe   @sebraepe